

Ředitelka školy vydává ve smyslu §30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), v platném znění tento

Školní řád

Preambule

Školní řád je jedním ze základních dokumentů Základní školy speciální, Praha 10, Starostrašnická 45, (dále jen "škola"). Stanovuje základní pravidla, která je nutno respektovat, aby škola mohla fungovat a plnit své poslání.

Školní řád upravuje podmínky vzdělávání ve škole, stanovuje práva a povinnosti dětí, žáků (dále jen "žáci") a jejich zákonných zástupců, upravuje podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů mezi všemi osobami účastnými na vyučování.

Součástí školního řádu jsou i podmínky provozu a vnitřního režimu školy, stejně tak podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace či násilí.

Školní řád obsahuje způsob a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Školní řád stanovuje podmínky zacházení s majetkem.

Školní řád je závazný pro všechny žáky školy, jejich zákonné zástupce a pracovníky školy.

Škola respektuje Úmluvu o právech dítěte, Listinu základních práv a svobod a další právní normy ČR.

Škola se důrazně staví proti veškerým formám šikany a projevům rasismu.

Pokud se žáci a jejich zákonní zástupci domnívají, že jsou práva žáka potlačována, mají možnost obrátit se na třídního učitele nebo ředitelku školy.

čl. 1 **Vzdělávání**

1. Základní škola speciální je takovým typem školy, ve které je třeba současně se vzděláváním soustředit základní pozornost na výchovu těch nejpřirozenějších zásad chování, vzájemných vztahů mezi žáky a zaměstnanci školy, žáky, jejich zákonnými zástupci a veřejností a dále na dodržování bezpečnosti a základních hygienických pravidel. Vše se děje s přihlédnutím ke schopnostem a zdravotním možnostem žáků ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci. Základním úkolem je připravit žáky do života, vzdělávat je, naučit je samostatnosti a sociálním dovednostem tak, aby mohli v budoucnu požívat řádného života v důstojných podmínkách, podporujících sebedůvěru a aktivní účast ve společnosti.

2. Škola vzdělává žáky podle vzdělávacího programu „Společně školou i životem“, který vychází z Rámcového vzdělávacího programu základní školy speciální i podle individuálních vzdělávacích plánů.

čl. 2

Základní práva a povinnosti žáků, jejich zákonných zástupců, zaměstnanců školy a pravidla vzájemných vztahů ve škole

Základní práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

1. Žáci mají právo na vzdělávání a přístup k informacím, právo účastnit se všech akcí pořádaných školou, pokud jim to jejich zdravotní stav dovolí.
2. Žáci jsou za součinnosti zákonných zástupců povinni řádně docházet do školy, vzdělávat se, dodržovat školní řád a další pokyny školy, průběžně spolupracovat s třídním učitelem a dalšími pracovníky školy.
3. Zákonní zástupci žáků jsou povinni účastnit se školních schůzek. Na vyzvání školy účastnit se osobně projednání aktuálních otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka a informovat třídního učitele či ředitelku školy o zdravotních obtížích či jiných závažných skutečnostech týkajících se žáka. Zákonní zástupci žáků stvrzují svým podpisem obsah individuálních vzdělávacích plánů. Mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání a chování svého dítěte. Zákonný zástupce žáka je povinen dbát na přípravu žáka do školy, denně kontrolovat zápisy a vzkazy učitelů v notýscích.
4. Zákonný zástupce žáka je též povinen oznámit škole údaje, které škola vyžaduje na základě právních předpisů, a které jsou důležité pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka. Dojde-li ke změně docházky do jiné školy, jsou zákonní zástupci žáka povinni tuto změnu okamžitě ohlásit ředitelce školy a písemně žáka ze školy odhlásit.
5. Žáci a jejich zákonní zástupci mají právo využít poradenské pomoci školy, kterou jim poskytnou všichni pedagogičtí pracovníci, specifickou pak třídní učitelé a zejména pracovníci poradenského pracoviště - Speciálně pedagogického centra.
6. Žáci jsou povinni v rámci svých možností dodržovat školní řád, plnit pokyny pedagogických pracovníků školy, které jsou v souladu s právními předpisy a školním řádem. V zájmu ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob jsou povinni respektovat bezpečnostní pokyny vydané školou. Zákonný zástupce žáka je povinen seznámit se s tímto školním řádem, řídit se jím a respektovat další vnitřní předpisy školy.

Základní práva a povinnosti zaměstnanců školy

7. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat a respektovat práva žáků a dbát na jejich výkon i výkon žakovských povinností. Jsou povinni poskytnout žákovi pomoc a ochranu když jsou o to žákem požádáni, v ostatních případech postupují podle svého nejlepšího vědomí a svědomí.
8. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat školní řád a další vnitřní předpisy školy. Jsou povinni pravidelně se účastnit školení v oblasti požární ochrany a oblasti bezpečnosti zdraví. Dodržovat veškeré zásady bezpečnosti. Práva a povinnosti zaměstnanců školy jsou uvedeny v pracovním řádu a provozním řádu školy.

9. Pedagogičtí pracovníci školy jsou povinni poskytnout žákovi a zákonnému zástupci žáků základní poradenskou pomoc, kterou poskytují privátně v oddělené místnosti. Specifickou poradenskou pomoc poskytují třídní učitelé a zejména poradenské pracoviště - Speciálně pedagogické centrum.

Pravidla vzájemných vztahů ve škole

10. Všichni pracovníci školy, žáci školy a zákonní zástupci žáků se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností. Dbají na dodržování základních společenských pravidel, pravidel slušného chování a zdvořilé komunikace.
11. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků a zákonných zástupců žáků vůči ostatním žákům či pracovníkům školy nebo pracovníků školy vůči žákům či zákonným zástupcům žáků je považováno za závažné porušení školního řádu a ředitelka školy z takového jednání vyvodí důsledky v souladu s ustanoveními § 31 zákona č.561/2004 Sb., školského zákona.

čl. 3

Pravidla vnitřního režimu školy

Docházka do školy

1. Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas, účastnit se vyučování. Zákonný zástupce žáka je povinen oznámit neprodleně žákovi nepřítomnost ve vyučování třídnímu učiteli osobně nebo telefonicky a důvody nepřítomnosti doložit nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Nepřítomnost je možná pouze pro nemoc, při účasti na lékařském vyšetření nebo z vážných rodinných důvodů.
2. Nemůže-li se žák účastnit vyučování z důvodů předem známých, požádají zákonní zástupci žáka třídního učitele o jeho uvolnění a sdělí mu důvod nepřítomnosti žáka. Potřebuje-li rodič uvolnit žáka během vyučování nebo přivede-li ho na vyučování později, sdělí to předem třídnímu učiteli. Pokud bude nepřítomnost žáka více než 5 vyučovacích dnů bez přerušení, musí rodiče požádat o uvolnění ředitelku školy písemně s udáním důvodu nepřítomnosti.
3. Pokud je žák nemocný, nachlazený či s teplotami, zákonní zástupci žáka ho nevedí do školy, ale navštíví s ním lékaře, neboť jednou ze základních povinností žáka je chránit si zdraví své, spolužáků i zaměstnanců školy. V odůvodněných případech má ředitelka školy právo požadovat na zákonných zástupcích žáka lékařskou zprávu se sdělením, že je žák zdravý a může se účastnit výuky. V případě onemocnění přenosnou nakažlivou chorobou nebo po doporučení hygienika je zákonný zástupce žáka povinen tuto skutečnost neprodleně ohlásit ředitelce školy a žáka do školy nevodit.

Chování žáka a výchovná opatření

4. Žák dbá ve škole i mimo školu v rámci svých možností všech pravidel slušného chování, hygieny, bezpečnosti a ochrany zdraví.
5. Do školy nesmí žák nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků.
6. Užívání drog, pití alkoholu a kouření je pro žáky nepřipustné.

7. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly, ocenění a kázeňská opatření, která může udělit žákovi ředitel školy nebo třídní učitel po projednání v pedagogické radě.

Vnitřní režim školy

8. Školní výuka začíná v 8,00 hodin. Vstup do budovy je žákům přihlášeným do školní družiny umožněn od 7,00 hodin – ranní družina. Ostatní žáci přicházejí do školy v 7,40 – 8,00 hod.
9. Zákonní zástupci žáků vstupují se svými dětmi do šatny hlavním vchodem z ulice Nad Primaskou. Dohlédnou na převlečení a přezutí svých dětí do vhodné obuvi a oblečení a dítě předají asistentovi pedagoga. Z bezpečnostních a hygienických důvodů zákonní zástupci žáků nevcházejí do prostor budovy za šatnou.
10. Pro hodiny tělesné výchovy mají žáci vhodný cvičební úbor a cvičební obuv s podrážkou nezanechávající barevné stopy na podlaze. Pro hodiny pracovního vyučování (dílny, keramika, vaření) mají žáci vhodné pracovní oblečení.
11. Zákonní zástupci žáků nebo jimi písemně pověřená osoba vyzvedává žáky ze školy po skončení vyučování nebo po obědě. Pokud dítě navštěvuje družinu, nejpozději do 16,00 hodin. Žáci mohou odcházet sami jen pokud jejich zákonní zástupci podepíší převzetí zodpovědnosti za žáka mimo vyučování a budovu a sdělí čas, kdy má být žák propuštěn ze školy domů.
12. Provoz školní družiny se řídí řádem školní družiny.
13. Provoz školy i školní družiny končí v 16.00 hodin, kdy se budova školy pro žáky uzamyká.

čl. 4

Podmínky zajištění bezpečnosti, požární ochrany a ochrany zdraví

1. Žáci školy i jejich zákonní zástupci a zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat zásady bezpečnosti, řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem školy a dbát na ochranu zdraví.
2. Žáci jsou pravidelně poučováni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Poučení jsou zapisovány do třídní knihy s podpisem vyučujícího. Zaměstnanci školy se účastní pravidelných školení a dbají bezpečnostních pokynů ředitelky školy.
3. Při výuce v odborných učebnách - v tělocvičně, herně, muzikorelaxaci, dílně, cvičné kuchyňce, na pozemku školy jsou žáci a zaměstnanci povinni dodržovat specifické bezpečnostní předpisy dané vnitřním řádem příslušné učebny, který je v učebně vyvěšen. Třídní učitelé jsou povinni s nimi seznámit žáky na začátku školního roku a provést zápis do třídní knihy.
4. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouřit. Porušení zákazu je porušením zákona č. 379/2005 Sb. Též je zakázáno ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy zakázáno užívat alkohol, omamné a psychotropní látky a pod jejich vlivem vstupovat do školních prostor.
5. Ve všech prostorách školy je žákům i zaměstnancům zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm. Žákům je přísně zakázána manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací.

6. Při akcích a vycházkách mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a dbají pokynů doprovázejících dospělých osob. Doprovázející pedagog vždy zvlášť o bezpečnosti žáky poučí.

čl. 5

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka

1. Hodnocení probíhá ve smyslu pozitivní motivace žáka i rodičů. Podporuje rozvoj žáka a zohledňuje stupeň jeho postižení i individuální zvláštnosti.
2. Výsledky vzdělávání žáka se hodnotí slovně ve všech předmětech i v chování. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení, dětem z přípravného stupně osvědčení.
3. Při pololetním a závěrečném hodnocení (leden a červen) informuje třídní učitel individuálně rodiče o prospěchu a chování žáka na předem sjednaných schůzkách. Schůzek jsou dále přítomni ředitelka školy a další odborní pracovníci školy.

čl. 6

Zacházení s majetkem

1. Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy a dále ty, které mu byly svěřeny do osobního užívání.
2. Zákonní zástupci žáka jsou povinni uhradit žákem opakovaně způsobené škody na majetku školy ztrátou nebo poškozením. Ředitelka školy přitom může přihlédnout ke zdravotnímu a psychickému stavu žáka v dané situaci.
3. Ztrátu či odcizení věci hlásí žák či zákonný zástupce žáka neprodleně třídnímu učiteli. Škola nezodpovídá za případnou ztrátu cenných předmětů, které jsou v osobním vlastnictví žáka, nebyl-li vysloveně požádán, aby je do školy přinesl.
4. Žák nenosí do školy větší částky peněz a nenechává cenné předměty v šatně. Škola nezodpovídá za ztrátu svršků a obuvi, pokud byly odcizeny mimo šatnu a místo konkrétně určené dozorem dětí při činnostech v areálu školy. Škola nezodpovídá za ztrátu či poškození mobilních telefonů.

čl. 7

Závěrečná ustanovení

1. Školní řád schválila školská rada a pedagogická rada.
2. Změny lze navrhopvat během školního roku, podléhají schválení pedagogickou radou.
3. Školní řád je zveřejněn na přístupném místě - na nástěnce v šatně školy, webových stránkách školy. Jsou s ním prokazatelně seznámeni zaměstnanci školy a dle svých zdravotních možností i žáci školy. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vydání školního řádu a obdrží jeho kopii.

V Praze dne 29. 8. 2017

Mgr. Michaela Smrčková
ředitelka školy